



**DEMANDE DE LIQUIDATION POUR PROTECTION INDIVIDUELLE ( DEMLIQ\_9000 – version 2025 )**

**Informations générales**

<b>Nature de la liquidation</b>	Etude / concept Mesures de protection individuelles contre les d'inondations
<b>Réf. de la disposition</b>	(p. ex. K 001/25)
<b>Réf. de l'AGE</b>	

**Détails de contact (Maître d'ouvrage)**

<b>Personne de contact :</b>	Prénom :	Nom :
	Numéro :	Rue :
	Code postal :	Ville :
	Téléphone :	E-mail :

**Volet financier**

<b>Montant de l'engagement ministériel :</b>	€	
<b>Montant total des factures TTC ( résumé des factures):</b>	€	
<b>TVA déductible ?</b>	non	oui

<b>Titulaire du compte</b>	
<b>Matricule du titulaire</b>	
<b>IBAN</b>	
<b>BIC</b>	

**Cases réservées à l'Administration**

<b>Réf. de la liquidation :</b>	
---------------------------------	--

**Veillez joindre les documents suivants afin d'assurer un traitement optimal de votre dossier**

Copie de la lettre de la disposition ministérielle  
(Applicable uniquement à la première demande de liquidation et en cas d'allongement de l'engagement depuis la dernière liquidation)

Copie des preuves de paiement (virement bancaire)

Résumé des factures

Formulaire « identification bancaire » (à fournir lors d'une première demande de liquidation)

**Les documents sont à joindre en deux exemplaires (l'original et une copie)**

Le maître d'ouvrage du projet atteste, à sa meilleure connaissance, que l'ensemble des documents et informations fournis sont exacts, fidèles à la réalité et conformes aux engagements pris. Il certifie également que les demandes de liquidation présentées se rapportent strictement aux engagements ministériels pertinents.

Lieu :

Date :

Signature du maître d'ouvrage :

### **Instructions**

La fiche « Demande de Liquidation » (DEMLIQ\_9000 – version 2025) doit impérativement être renseignée par le maître d'ouvrage pour chaque demande de liquidation relative à un engagement spécifique. La liste des pièces à joindre permettra au demandeur de s'assurer que l'ensemble des documents requis est dûment transmis au Ministère de l'Environnement, du Climat et de la Biodiversité. La complétude et la conformité des pièces jointes faciliteront le traitement du dossier et garantiront une gestion rigoureuse de celui-ci.

L'envoi par courrier électronique à l'adresse [fonds@eau.etat.lu](mailto:fonds@eau.etat.lu) est recommandé, avec la mention suivante dans l'objet :

Demande de liquidation – UCE – nom de votre Commune – n° de la disposition ministérielle

Cela permettra l'enregistrement et le suivi financier des liquidations relatives à un engagement donné, garantissant ainsi un traitement optimal. Néanmoins, l'envoi par courrier postal fait foi.