



## DEMANDE D'AVIS TECHNIQUE ET FINANCIER

# ESEP

Prière de remplir aussi le formulaire DemPEC\_9000

ESEP-DemAVIS\_9200 (version octobre 2020)

### A Informations générales

(à remplir pour tous les objets)

<b>Intitulé objet*:</b>	
<b>Objet* :</b>	<input type="checkbox"/> Délimitation de zones de protection (ZPS) <input type="checkbox"/> Elaboration d'un programme de mesures dans les zones de protection (PM1) <input type="checkbox"/> Mise en oeuvre d'un programme de mesures dans les zones de protection (PM2) <input type="checkbox"/> Infrastructures intercommunales à étendue régionale pour la distribution d'eau destinée à la consommation humaine (PIR) <input type="checkbox"/> Autre (à préciser):

<b>Maître d'ouvrage*</b>	
<b>Commune(s)*</b>	
<b>Localité(s)</b>	
<b>Bureau d'études*</b>	
<b>Date de délibération*</b>	
<b>Coût total* (TTC)</b>	
<b>Montant estimé éligible *</b>	
<b>Indice semestriel à la construction</b>	
<b>Références à d'autres administrations</b> (en relation avec le projet sous rubrique) :	

<b>Personne de contact* :</b>	
<b>Adresse* :</b>	
<b>Téléphone/Fax* :</b>	
<b>E-mail* :</b>	

\* informations à fournir obligatoirement

Cases réservées au Ministère et/ou à l'Administration

Référence FGE :



B Volet administratif		
pour toutes les demandes	<p><b>Autorisations</b> (art. 23, paragraphe 1<sup>er</sup>, de la loi modifiée du 19 décembre 2008 relative à l'eau) :</p> <p>N°AUT : EAU/AUT/                      <input type="checkbox"/> procédure en cours                      <input type="checkbox"/> obtenue            N°AUT : EAU/AUT/                      <input type="checkbox"/> procédure en cours                      <input type="checkbox"/> obtenue            N°AUT : EAU/AUT/                      <input type="checkbox"/> procédure en cours                      <input type="checkbox"/> obtenue            N°AUT : EAU/AUT/                      <input type="checkbox"/> procédure en cours                      <input type="checkbox"/> obtenue            N°AUT : EAU/AUT/                      <input type="checkbox"/> procédure en cours                      <input type="checkbox"/> obtenue</p> <p>Une copie des <b>autorisations obtenues</b> est à joindre à la demande.</p>	
	Délibération communale resp. du bureau syndical décidant la réalisation de l'objet	<input type="checkbox"/>
	Copie des délibérations en vigueur dûment approuvées relatives à la tarification de l'eau	<input type="checkbox"/>
	Calendrier des travaux/études	<input type="checkbox"/>
	Budget estimatif détaillé avec argumentaire	<input type="checkbox"/>
	Copie du contrat d'ingénieur et mémoire technique, relatifs à l'objet	<input type="checkbox"/>
<b>ZPS</b>	Plan regroupant les points de prélèvement	<input type="checkbox"/>
<b>PM</b>	Carte illustrant la région visée par le programme de mesures	<input type="checkbox"/>
<b>PM</b>	Pour chaque mesure (travaux/études): devis respectivement contrat d'ingénieur	<input type="checkbox"/>
<b>PM</b>	Rapport d'élaboration du programme de mesures (formulaire PM2)	<input type="checkbox"/>
<b>PM</b>	Rapport d'évaluation du PM pour l'année en cours (n), respectivement l'année n-1	<input type="checkbox"/>
<b>PM</b>	Pour les mesures d'exécution (formulaires PM2A à D): conclusion des mesures conceptionnelles correspondantes	<input type="checkbox"/>
<b>PIR</b>	<p>Le Dossier technique, partie 2 (art. 14 du règlement grand-ducal modifié du 7 octobre 2002 relatif à la qualité des eaux destinées à la consommation humaine)</p> <p><input type="checkbox"/> a déjà été introduit                      Date :</p> <p><input type="checkbox"/> est en cours d'élaboration                      Date de la commande :</p>	
<b>PIR</b>	Plan/schéma du réseau de l'eau potable distribuée dans la commune resp. par le syndicat	<input type="checkbox"/>
<b>PIR</b>	Plan technique des infrastructures planifiées	<input type="checkbox"/>



**C Volet technique et environnemental 'ZPS'**

*Création des zones de protection*

<u>Demander(s) :</u>	
Fournisseur (commettant)	Bureau d'études (expert géologue) (*)
<b>(mandataire)</b>	

(\*) L'expert géologue doit disposer d'un agrément auprès des Ministres ayant respectivement la gestion de l'eau et la santé dans leurs attributions

Nom du captage	Code national	Exploitant	Commune (où se trouve le captage)	Numéro autorisation

Etude hydrogéologique préliminaire existante (dossier technique I) :		<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
Objets subsidiaires	Prix total (TTC)	Subsides (TTC)	
Etude hydrogéologique	€	€	€
Acquisition de données	€	€	€
Essais multitraçages	€	€	€
Essais de pompage	€	€	€
Forages de reconnaissance	€	€	€
Reconnaissance géophysique	€	€	€
Acquisition de données pédologiques	€	€	€
Enquête publique	€	€	€
Autre(s) : .....	€	€	€
<b>Total TTC</b>	€	€	€

Cases réservées au Ministère et/ou à l'Administration

Numéro de zone de protection :	
Date de l'accusé de réception :	





Objets subsidiables	Montant total (TTC)	Subsides (TTC)
Description de la situation existante (qualité eau) (MP-01)	€	€
Cadastre des risques et priorisation des mesures (MP-02)	€	€
Analyse des acteurs (MP-03)	€	€
Elaboration des mesures se rapportant à la surveillance de la qualité de l'eau (MP-04)	€	€
Elaboration des mesures non agricoles (MP-05)	€	€
Elaboration des mesures agricoles (à l'exception d'une coopération agricole) (MP-06)	€	€
Mise en place d'une collaboration agricole (MP-07)	€	€
Réunions et workshop (MP-08)	€	€
Mise en place d'un concept d'échantillonnage sol (MP-09)	€	€
Description de la situation existante (intrants agricoles) (MP-10)	€	€
<b>Total (TTC)</b>	€	€

Remarque :

L'élaboration du programme de mesures est à réaliser suivant les **lignes directrices de l'Administration de la gestion de l'eau** (voir documents téléchargeables sur [waasser.lu](http://waasser.lu)).

Cases réservées au Ministère et/ou à l'Administration

Numéro de zone de protection :	
Date de l'accusé de réception :	





<b>Informations générales</b>	
Région	
Date(s) d'approbation du/des programme(s) de mesures (avis AGE)	
Montant total (TTC) du/des programme(s) de mesures (années 1 à 5)	
Montant total (TTC) du/des programme(s) de mesures ayant antérieurement fait l'objet d'une prise en charge par le FGE (indiquer les numéros des dispositions FGE)	
Montant total (TTC) des subsides accordés par le FGE (indiquer les numéros des dispositions FGE)	
Disposition(s) concernée(s)	

<b>Objets subsidiaires</b>	<b>Montant total (TTC)</b>	<b>Subsides (TTC)</b>
Monitoring et coordination (codes BMA)	€	€
Mesures « Industrie et commerces » (codes FMI)	€	€
Mesures « Elimination des eaux usées et installation de traitement des eaux usées » (codes FMAV)	€	€
Mesures « Elimination de déchets » (codes FMAB)	€	€
Mesures « Urbanisation et trafic » (codes FMSV)	€	€
Mesures « Intervention dans le sous-sol » (codes FMEU)	€	€
Mesures « Exploitations agricoles, sylvicoles, horticoles » (codes FMFL)	€	€
<b>Total (TTC)</b>	<b>€</b>	<b>€</b>

Remarques :

1. La mise en œuvre du programme de mesures est à réaliser suivant les **lignes directrices de l'Administration de la gestion de l'eau** (voir documents téléchargeables sur waasser.lu).
2. Un tableau détaillé avec les mesures prévues lors de la première phase du programme de mesures (années 1 à 5), ainsi que les mesures déjà réalisées y compris les coûts, est à joindre à la présente demande.
3. Les codes se rapportent aux numéros des mesures indiquées dans l'annexe 1 du document « Förderfibel » émis par l'**Administration de la gestion de l'eau** (voir documents téléchargeables sur waasser.lu).

Cases réservées au Ministère et/ou à l'Administration

Numéro de zone de protection :	
Date de l'accusé de réception :	



Détail des mesures « Monitoring et coordination » (codes BMA)		
Objets subsidiables + code	Montant total (TTC)	Subsides (TTC)
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
<b>Total (TTC)</b>	€	€

Remarque :

Une description des mesures doit faire partie intégrante du rapport d'élaboration respectivement d'évaluation qui est à joindre à la présente demande de prise en charge.

Dans cette description, il est également à spécifier s'il s'agit de mesures régionales respectivement locales. La durée des mesures est à indiquer. Des offres de prix sont également à joindre à la demande.

Détail des mesures « Industrie et commerces » (codes FMI)		
Objets subsidiables + code	Montant total (TTC)	Subsides (TTC)
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
<b>Total (TTC)</b>	€	€

Remarque :

Une description des mesures doit faire partie intégrante du rapport d'élaboration respectivement d'évaluation qui est à joindre à la présente demande de prise en charge.

Dans cette description, il est également à spécifier s'il s'agit de mesures régionales respectivement locales. La durée des mesures est à indiquer. Des offres de prix sont également à joindre à la demande.



Détail des mesures « Elimination des eaux usées et installation de traitement des eaux usées » (codes FMAV)		
Objets subsidiables + code	Montant total (TTC)	Subsides (TTC)
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
<b>Total (TTC)</b>	€	€

Remarque :

Une description des mesures doit faire partie intégrante du rapport d'élaboration respectivement d'évaluation qui est à joindre à la présente demande de prise en charge.

Dans cette description, il est également à spécifier s'il s'agit de mesures régionales respectivement locales. La durée des mesures est à indiquer. Des offres de prix sont également à joindre à la demande.



Détail des mesures « Elimination de déchets » (codes FMAB)		
Objets subsidiables + code	Montant total (TTC)	Subsides (TTC)
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
<b>Total (TTC)</b>	€	€

Remarque :

Une description des mesures doit faire partie intégrante du rapport d'élaboration respectivement d'évaluation qui est à joindre à la présente demande de prise en charge.

Dans cette description, il est également à spécifier s'il s'agit de mesures régionales respectivement locales. La durée des mesures est à indiquer. Des offres de prix sont également à joindre à la demande.



Détail des mesures « Urbanisation et trafic » (codes FMSV)		
Objets subsidiables + code	Montant total (TTC)	Subsides (TTC)
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
<b>Total (TTC)</b>	<b>€</b>	<b>€</b>

Remarque :

Une description des mesures doit faire partie intégrante du rapport d'élaboration respectivement d'évaluation qui est à joindre à la présente demande de prise en charge.

Dans cette description, il est également à spécifier s'il s'agit de mesures régionales respectivement locales. La durée des mesures est à indiquer. Des offres de prix sont également à joindre à la demande.



Détail des mesures « Intervention dans le sous-sol » (codes FMEU)		
Objets subsidiables + code	Montant total (TTC)	Subsides (TTC)
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
	€	€
<b>Total (TTC)</b>	<b>€</b>	<b>€</b>

Remarque :

Une description des mesures doit faire partie intégrante du rapport d'élaboration respectivement d'évaluation qui est à joindre à la présente demande de prise en charge.

Dans cette description, il est également à spécifier s'il s'agit de mesures régionales respectivement locales. La durée des mesures est à indiquer. Des offres de prix sont également à joindre à la demande.







**G Volet financier**

(à remplir pour tous les objets)

**1** Veuillez mentionner si d'autres **apports financiers** sont prévus ou accordés à l'objet précité (à part le subside du Fonds et l'apport de la commune ou du syndicat)

FEDER : €

InterReg : €

Ministère(s) : €

Autre(s) : €

Veuillez joindre une copie des pièces à l'appui.

**Le Maître de l'Ouvrage du projet certifie qu'à sa meilleure connaissance les documents et informations fournis sont exacts et conformes à la réalité. Il garantit que les solutions proposées constituent un bon compromis entre propriétés économiques et techniques en garantissant:**

- l'atteinte des objectifs avec les moyens employés ;
- la limitation des frais;
- d'avoir employé la meilleure technologie disponible lors de la planification.

**Le Maître de l'Ouvrage déclare** que les travaux de construction n'ont pas encore commencés, et que les avis aux soumissions d'offres n'ont pas encore été publiés.

Lieu :

Date :

Signature du Maître de l'Ouvrage (Bourgmestre, Président(e), Privé(e),...):